天津滨海农村商业银行股份有限公司

绍兴支行应聘人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本情况 | 姓 名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 正面免冠  彩色照片  （2寸） | |
| 出生年月  （年龄） |  | 政治  面貌 |  | 婚否 |  |
| 初始学历 |  | 学位 |  | 专业 |  |
| 毕业院校 |  | | | 毕业 时间 |  |
| 最高学历 |  | 学位 |  | 专业 |  |
| 毕业院校 |  | | | 毕业 时间 |  |
| 现工作单位 |  | | | | 岗位职务 |  | |
| 户籍地 |  | | | | 专业技术职称 |  | |
| 现住址 |  | | | | 邮编 |  | |
| 同现单位劳动  合同情况 | | □与现单位签订；  □与派遣人才签订（机构 ） | | | | 档案保存地 |  | |
| 社险缴纳情况 | | □有 □无 | | | | 公积金缴纳情况 | □有 □无 | |
| **应聘岗位** | |  | | | | 联系电话 |  | |
| 教育经历 | 起止年月 | 所在学校/专业（从高中填起） | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| 工作经历 | 起止年月 | 工作单位 | | | | 具体岗位职务 | | |
|  |  | | | |  | | |
|  |  | | | |  | | |
|  |  | | | |  | | |
|  |  | | | |  | | |
|  |  | | | |  | | |
|  |  | | | |  | | |
|  |  | | | |  | | |
|  |  | | | |  | | |
| 家庭成员 | 姓名 | 工作单位 | | | | 职务 | | 与本人关系 |
|  |  | | | |  | |  |
|  |  | | | |  | |  |
|  |  | | | |  | |  |
| 资质证书 | （请说明名称、颁发时间、颁发单位） | | | | | | | |
| 自我评价 |  | | | | | | | |
| 从事岗位的  优势 |  | | | | | | | |
| 真实性承诺 | 本人保证所填写基本情况、教育经历、工作经历、资质证书等内容的真实性，保证所提供个人简历、毕业证、学位证、技术职称、资格资质、荣誉证书等复印件的真实性。如与其个人档案记载不符，对确定录用人员，本行有权取消其录用资格；已经办理入职手续的，有权与其解除劳动关系或劳动合同。  签 字：  年 月 日 | | | | | | | |
| 附件 | 本表请打印，并附详细个人简历，毕业证、学位证、本人户口页、身份证正背面、技术职称、资格资质、荣誉证书等复印件各1份，邮寄至滨海农商行绍兴支行综合管理部。 | | | | | | | |